



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE IAȘI**

Iași, Cod 700506, Str. Garabet Ibrăileanu, Nr. 1, C.I.F.: 4981239, E-mail: spitalcfiasi@yahoo.com
Tel.: 0232/216422 Secretariat Tel./Fax: 0232/264013 Web: www.spitaluniversitarcfiasi.ro

ANUNȚ PRIVIND OCUPARE FĂRĂ CONCURS A UNUI POST VACANT

În baza prevederilor Ordinului MS nr.1839/30.10.2020 privind modificarea Ordinului MS nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 și art. 1 din Hotărârea nr. 35/10.02.2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 12.02.2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Spitalul Clinic Căi Ferate Iași, demarează procedura de angajare fără concurs, pe perioadă determinată – pe perioada stării de alertă, personal contractual, cu încetare de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pentru:

- un post vacant de medic, specialitatea ATI - Secția ATI din cadrul Spitalului Clinic CF Iași.

Calendarul de desfășurare a procedurii:

- **08.03.2021** – publicare anunț;
- **08.03.2021** – **09.03.2021**, depunerea dosarelor de înscriere, inclusiv data de **09.03.2021** până la ora 14.00;
- **10.03.2021** se afișează rezultatele selectării dosarelor, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Acestea vor fi afișate cu mențiunea: „ADMIS” sau „RESPINS”.

La selecție se pot înscrie medici cu drept de liberă practică confirmați în specialitatea *ATI*.

Dosarul de recrutare, va cuprinde următoarele acte:

- Cerere de participare adresată conducătorului unității – **model atașat**;
- Declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederii Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare – **model atașat**;

- copie xerox de pe diploma de medic și adeverință/certificat de confirmare în gradul profesional;

- copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) ori e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările ulterioare;
- acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut de Anexa nr. 3 la ordin;
- cazierul judiciar;
- certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
- asigurare de răspundere civilă profesională (malpraxis);
- copia actului de identitate în termen de valabilitate +certificat de naștere+certificat de căsătorie;
- Curriculum vitae;
- adeverință de la unitatea unde este/a fost salariat din care să rezulte vechimea în muncă și vechimea în specialitate.

În cazul în care candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, este declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul depus la înscriere cu originalul cazierului judiciar, în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

În situația în care se depun mai multe dosare, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

Data de organizare a probei interviu se va afișa odată cu rezultatul selecției dosarelor.

Dosarele se pot depune și în format electronic, pe e-mail-ul Spitalului Clinic CF Iași: spitalcfiasi@yahoo.com. Dosarul în format electronic trebuie să fie complet. Nu se admite completarea prin depunerea succesivă a diferitelor documente din cele menționate mai sus.

Candidații declarați admiși se vor prezenta la sediul instituției la o dată ce va fi comunicată ulterior, pentru încheierea contractului individual de muncă, iar dacă dosarul a fost depus în format electronic, vor prezenta și actele în original pentru certificare, iar copiile actelor se vor depune în ordinea din cererea de înscriere, într-un dosar.

Raporturile juridice încheiate conform prezentelor prevederi, încetează de drept la 30 de zile de la încetarea stării de alertă.

Relații suplimentare, la sediul unității, birou resurse umane și la telefon: 0232/410420.



Manager,
dr. Mihai Glod

CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a), cu
domiciliul în localitatea, SF.
..... nr., ap., județul, telefon
mobil, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberat de
..... la data de, vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru
angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri
pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de
..... din cadrul
Secției/Laboratorului.....

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data Semnătura

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa *spitalecfianajaloo.com*, precum și la avizierul unității.

Data

Semnătura