



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII  
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE IAȘI

Iași, Cod 700506, Str. Garabet Ibrăileanu, Nr. 1, C.I.F.: 4981239, E-mail: [spitalcfiasi@yahoo.com](mailto:spitalcfiasi@yahoo.com)  
Tel.: 0232/216422 Secretariat Tel./Fax: 0232/264013 Web: [www.spitaluniversitarcfiasi.ro](http://www.spitaluniversitarcfiasi.ro)

ANUNȚ PRIVIND OCUPAREA FĂRĂ CONCURS A POSTURILOR VACANTE SAU TEMPORAR  
VACANTE

În baza prevederilor Ordinului MS nr.1839/30.10.2020 privind modificarea Ordinului MS nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, art.21 din Legea nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de prisc epidemiologic și biologic și art. 1 din Hotărârea nr. 293/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 14.03.2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acestora pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Spitalul Clinic Căi Ferate Iași, demarează procedura de angajare fără concurs pe perioadă determinată - în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, personal contractual, cu încetare de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pentru 5 posturi vacante sau temporar vacante, după cum urmează:

► 2 posturi de asistent medical PL/S la Secția Clinică Medicină Internă;

**Condiții generale și specifice pentru ocuparea posturilor de asistent medical:**

- vechime: minim 6 luni în specialitate;
- diplomă de studii de specialitate (studii postliceale sanitare/ diplomă de licență în specialitatea medicină generală);
- cunoștințe în utilizarea calculatorului;
- diploma de bacalaureat.

► 3 posturi de îngrijitoare din care:

- 2 posturi la Secția Clinică Medicină Internă;
- 1 post la Secția Clinică Chirurgie Generală.

**Condiții generale pentru ocuparea posturilor de îngrijitoare:**

- școală generală;
- fără vechime.

**Calendarul de desfășurare a procedurii:**

- 07.04.2021 – publicare anunț;
- 07.04.2021 – 08.04.2021, depunerea dosarelor de înscriere, inclusiv data de 08.04.2021 până la ora 16.00;
- 09.04.2021, se afișează rezultatele selectării dosarelor, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Acestea vor fi afișate cu mențiunea: „ADMIS” sau „RESPINS”.

**Condiții generale de participare:**

- a) candidatul îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România (are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România);
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;

- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului ce urmează a fi ocupat;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu ori în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Dosarele de recrutare trebuie să cuprindă:**

1. Cerere de participare adresată conducătorului unității – **model atașat**;
2. Declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederii Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare – **model atașat**;
3. Copia actului de identitate în termen de valabilitate, a certificatului de naștere (inclusiv pentru copii) și a certificatului de căsătorie (după caz);
4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor – diploma de bacalaureat și școală postliceală sanitară în specialitățile solicitate/diplomă de absolvire a învățământului superior în specialitate și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. Copia carnetului de muncă și/sau după caz adeverință/e din care să rezulte vechimea totală în muncă;
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. Copie după certificatul de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România și avizul anual în termen pentru posturile de asistent medical;
8. Curriculum vitae;
9. Cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – **model atașat**.

În cazul în care candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, este declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul depus la înscriere cu originalul cazierului judiciar, în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

Se pot înscrie la selecția pentru ocuparea temporară a posturilor vacante, doar candidații care îndeplinesc cumulativ condițiile generale și specifice.

***În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.***

***Data organizării interviului se va afișa odată cu rezultatul selecției dosarelor***

Data de organizare a probei interviu se va afișa odată cu rezultatul selecției dosarelor.

Dosarele se pot depune și în format electronic, pe e-mail-ul Spitalului Clinic CF Iași: [spitalcfiasi@yahoo.com](mailto:spitalcfiasi@yahoo.com). Dosarul în format electronic trebuie să fie complet. Nu se admite completarea prin depunerea succesivă a diferitelor documente din cele menționate mai sus.

Candidații declarați admiși se vor prezenta la sediul instituției la o dată ce va fi comunicată ulterior, pentru încheierea contractului individual de muncă, iar dacă dosarul a fost depus în format electronic, vor prezenta și actele în original pentru certificare, iar copiile actelor se vor depune în ordinea din cererea de înscriere, într-un dosar.

Raporturile juridice încheiate conform prezentelor prevederi, încetează de drept la 30 de zile de la încetarea stării de alertă.

*Relații suplimentare, la sediul unității, birou resurse umane și la telefon: 0232/410420.*

Manager,  
dr. Mihai Glodariu



CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a), .....  
cu domiciliul în localitatea ..... str.  
..... nr. ...., ap. ...., județul ....., telefon .....,  
mobil ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ...., eliberat de  
..... la data de ....., vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru  
angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri  
pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul VACANT de  
..... din cadrul  
Secției.....

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data ..... Semnătura .....

DECLARAȚIE\*)  
pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a),.....  
posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ...., eliberată de ..... la data de  
....., domiciliat(ă)  
în....., cunoscând prevederile  
art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente  
penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data .....

Semnătura .....

\*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**ANEXA NR. 4**

**La O.M.S. nr.1839/2020**

## **DECLARAȚIE**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cerea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

DA, sunt de acord.

NU, sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa [www.spitaluniversitarcfiasi.ro](http://www.spitaluniversitarcfiasi.ro)

Data \_\_\_\_\_

Semnatura,